

PATVIRTINTA

Jonavos „Lietavos“ pagrindinės mokyklos direktoriaus
2020 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-21

**JONAVOS „LIETAVOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ
2020 – 2022 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

		Vertinimo kriterijai				Reikšmė
		Pavadinimas		2019	2020	
1. TIKSLAS. NUSTATYTI GRĖSMES IR EKSTREMALIŲ SITUACIJAS, KURIOS TURĖTŲ NEIGIAMOS ĮTAKOS MOKYKLOS VEIKLAI		Įvykusių ekstremaliųjų situacijų ir suvaldytų ekstremaliųjų situacijų santykis (kokybinis)				Atsakingas vykdytojas
		Atnaujintų mokyklos civilinės saugos organizacinių dokumentų skaičius (kiekybinis)				
1.1.		Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas				6
		2020 metai	2021 metai	2022 metai		
1.1.1.		3	4	5	Direktorius, atsakingas už darbų saugą darbuotojas	
1.1.2.		I ketvirtis ar esant poreikiui	I ketvirtis ar esant poreikiui	I ketvirtis ar esant poreikiui		
2. TIKSLAS. RUOŠTIS GALIMŲ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ IR (AR) KITŲ PAVOJŲ VALDYMOI BEI TINKAMAM PASEKMIŲ SUVALDYMOI		Vertinimo kriterijai				Atsakingas vykdytojas
2.1.		Pavadinimas		2019	2020	
		Įvykusių ekstremaliųjų situacijų ir suvaldytų ekstremaliųjų situacijų santykis (kokybinis)				
2.1.1.		Atnaujintų mokyklos civilinės saugos organizacinių dokumentų skaičius (kiekybinis)				Atsakingas vykdytojas
2.1.2.		Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas				
2.2.		2019 metai	2020 metai	2021 metai		
2.2.1.		3	4	5	6	
2.2.2.		I ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	
2.2.3.		II ketvirtis	II ketvirtis	II ketvirtis	Atsakingas už darbų saugą darbuotojas	

2.3.	Peržiūrėti ir pririnkus tikslinti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Atsakingas už darbų saugą darbuotojas, Atsakingas už priešgaisrinę saugą darbuotojas
2.4.	Atnaujinus dokumentus, susijusius su galimų pavojų rizikos mažinimu bei šalinimu, paskelbti mokyklos internetiniame puslapyje	Po atnaujinimo	Po atnaujinimo	Po atnaujinimo	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
2.5.	Uragano, labai smarkaus vėjo ar škvalo atvejais stebėti ir analizuoti meteorologų teikiamą informaciją. Esant grėsmei informuoti mokyklos direktorių	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
Vertinimo kriterijai					
Pavadinimas					
Įvykusių ekstremaliųjų situacijų ir suvaldytų ekstremaliųjų situacijų santykis (kokybinis)					
Atnaujintų mokyklos civilinės saugos organizacinių dokumentų skaičius (kiekybinis)					
Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas					
2019 metai					
2020 metai					
2021 metai					
Reikšmė					
2019					
2020					
2021					
Atsakingas vykdytojas					
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas				
1	2				
3.1.	Dalyvauti Jonavos savivaldybės administracijos rengiamuose civilinės saugos seminaruose ir kituose renginiuose civilinės saugos klausimais	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Mokyklos direktorius, darbuotojas atsakingas už darbų saugą, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą
3.2.	Organizuoti darbuotojų (ne mažiau kaip 2 val.) mokymus pagal patvirtintą darbuotojų civilinės saugos mokymo programą	IV ketvirtis	IV ketvirtis	IV ketvirtis	Mokyklos direktorius, atsakingas už darbų saugą darbuotojas
3.3.	Organizuoti Civilinės saugos funkcines pratybas	III ketvirtis	-	II-III ketvirtis	Darbuotojas atsakingas už darbų saugą, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą
3.3.	Organizuoti Civilinės saugos stalo pratybas	-	II-III ketvirtis	-	Darbuotojas atsakingas už darbų saugą, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą
3.4.	Apmokyti darbuotojus kaip elgtis kilus užkrečiamų ligų epidemijai.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Visuomenės Sveikatos biuro darbuotojas
4. GALIMŲ PAVOJŲ MAŽINIMAS IR ŠALINIMAS REAGUOJANT Į SUSIDARIUSIAS EKSTREMALIĄSIAS SITUACIJAS.					
Vertinimo kriterijai					
Pavadinimas					
2019					
2020					
2021					

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas				Atsakingas vykdytojas
		2019 metai	2020 metai	2021 metai	2021 metai	
		3	4	5		
1	2	3	4	5	6	Įvykusių ekstremaliųjų situacijų ir suvaldytų ekstremaliųjų situacijų santykis (kokybinis) Atnaujintų mokyklos civilinės saugos organizacinių dokumentų skaičius (kiekybinis)
4.1. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės						
4.1.1.	Sudaryti mokyklos patalpose esančių gesintuvų užpildymo grafiką, užtikrinti jų tinkamumo naudoti kontrolę	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
4.1.2.	Savalaikiai užpildyti turimus gesintuvus ir, esant poreikiui, skirti lėšas naujiems gesintuvams įsigyti	Liepos mėn.	Liepos mėn.	Liepos mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
4.1.3.	Užtikrinti mokyklos teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavimą	II-III ketvirčiai	II-III ketvirčiai	II-III ketvirčiai	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
4.1.4.	Organizuoti periodinį elektros kabelių ir laidų izoliacijos varžų matavimą, saugos nuo žaibo įrenginių techninę priežiūrą.	II-III ketvirčiai	II-III ketvirčiai	II-III ketvirčiai	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
4.2. Stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškinio (labai smarkus vėjas, liūtis) pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės						
4.2.1.	Informacijos apie meteorologinę prognozę perdavimas darbuotojams. Nurodymo, nutraukti užsiėmimus ir darbus lauke, vykdymo užtikrinimas	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Mokyklos direktorius	
4.2.2.	Atlikti mokyklos pastatų išorės, stogo, rūšio patalpų, komunalinių tinklų ir teritorijos apžiūrą prieš ir po įvykusio meteorologinio reiškinio, fiksuoti patirtą žalą (foto nuotraukos)	Nedelsiant, įvykus incidentui	Nedelsiant, įvykus incidentui	Nedelsiant, įvykus incidentui	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
4.2.3.	Kreiptis pagalbos į priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą, miesto avarines tarnybas, Savivaldybės administraciją	Nedelsiant, įvykus incidentui	Nedelsiant, įvykus incidentui	Nedelsiant, įvykus incidentui	Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
4.3. Pavojaus ar ypač pavojaus žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės						
4.3.1.	Informuoti darbuotojus apie susidariusią epidemiologinę situaciją (pvz. skelbiama epidemija Jonavos mieste)	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Mokyklos direktorius, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas	
4.3.2.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už informacijos apie įstaigos darbuotojų ir moksleivių, sergamumą teikimą savivaldybės administracijos padaliniam pandemio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Mokyklos direktorius	

4.3.3.	Savivaldybėje paskelbus epidemiją ar pandemiją - teikti informaciją Savivaldybei apie darbuotojų ir ugdytinių sergamumą	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Mokyklos direktorius, darbuotojas, paskirtas už informacijos pateikimą
4.3.4.	Teikti informaciją darbuotojams ir moksleiviams apie priemones, kurių reikėtų imtis ligų, epidemijų metu, stiekiant apsisaugoti nuo susirgimų.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Visuomenės Sveikatos biuro darbuotojas
4.3.5.	Skirti lėšų ir pagal poreikį aprūpinti darbuotojus asmeninėmis apsaugos priemonėmis (respiratoriais)	III-IV ketvirtis	-	-	Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui
4.3.6.	Vykdyti savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytas priemones gresiant ar atsiradus pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos protrūkiui ir paskelbus epidemiją ar pandemiją savivaldybės teritorijoje	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Mokyklos direktorius
4.3.7.	Vykdyti nuolatine aplinkos stebėseną dėl nariuotakojų ir graužikų buvimo patalpose	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
4.4. Bendrojo pobūdžio pavojaus mažinimo prevencijos priemonės					
4.4.1.	Vykdyti statinių periodines, kasmetines ir neeilines apžiūras	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
4.4.2.	Mazinti elektros, vandens ir šilumos energijos tiekimo sutrikimo ir (ar) gedimo tikimybę. Informuoti atitinkamus tiekėjus apie sutrikusį arba nutrūkusį vandens, elektros ir (ar) šilumos energijos tiekimą.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
4.4.3.	Teikti informaciją ir pranešimus savivaldybės administracijos Civilinės mobilizacijos tarnybos specialistams apie gresiančią ar susidariusią mokykloje ekstremaliąją situaciją.	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Mokyklos direktorius, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą